

# **Z M L U V A**

## **o poskytnutí dotácie – príspevku**

uzavretá medzi

### **1. Obcou Zlatná na Ostrove**

zastúpená starostkou obce Ing. Evou Varjúovou  
IČO: 00 306 738  
DIČ: 20 21 035 775  
sídlo: 946 12 Zlatná na Ostrove č. 184  
bankové spojenie : Dexia banka Slovensko a. s.  
Číslo účtu: 0903246001/5600

2. Názov organizácie, združenia: **Občianske združenie Kóczán Mór**  
zastúpená **Mgr. Várady Kornélia**  
sídlo a tel. **946 12 Zlatná na Ostrove č. 555, tel. 0905 245 871**  
IČO: **37 854 445**  
Bankové spojenie: ..... číslo účtu: .....

### **Článok 1**

#### **Výška a účel použitia poskytnutej dotácie – príspevku**

1. **Obecné zastupiteľstvo v Zlatnej na Ostrove na svojom 6. zasadnutí dňa 24.02.2015 uznesením č. 6/2015 – 11.3 schválilo žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Zlatná na Ostrove na rok 2015 pre Občianske združenie Kóczán Mór so sídlom Komenského 555, 946 12 Zlatná na Ostrove .**
2. **Dotácia bude použitá podľa žiadosti na tento stanovený účel: z celkovej sumy 300,00 EUR :**
  - a) 100,00 EUR (dary pre víťazov, občerstvenie) na tzv. „Vizváry Vilmos szavalóverseny“ (recitačná súťaž Vilmosa Vizváryho),
  - b) 200,00 EUR na nákup občerstvenie a cien pre súťažiacich na tzv. „Kóczán Mór Napok“ (Dni Móra Kóczána).

### **Článok 2**

#### **Všeobecné ustanovenia**

1. Obec Zlatná na Ostrove si vyhradzuje právo kontroly efektívnosti využitia poskytnutých finančných prostriedkov.
2. Poskytnuté finančné prostriedky nesmú byť použité na kúpu alkoholických a tabakových výrobkov ani na odmeny pre funkcionárov.
3. Prijemca dotácie je povinný čerpať a vyúčtovať dotáciu v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v z.n.p., zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z.n.p., zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v z n. p., zákonom č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v z.n.p., najneskôr však do 15. decembra 2015.

4. Prijemca sa zaväzuje na okamžité vrátenie dotácie, ak bola použitá v rozpore s účelom, na ktorý bola poskytnutá.

5. Povinnosť žiadateľa vrátiť obci zostatok nevyčerpaných finančných zdrojov do konca decembra rozpočtového roka a zároveň povinnosť zaslať na Obec Zlatná na Ostrove avízo o vrátení nevyčerpaných finančných prostriedkoch.

6. Prijemca sa zaväzuje vymedziť spôsob prezentácie obce ako podporovateľa akcie alebo okruh potrieb, na zabezpečenie ktorých sa dotácia poskytuje podľa charakteru akcie alebo okruhu potrieb a možnosti žiadateľa.

7. Prijemca dotácie je povinný umožniť vykonanie kontroly vynakladania poskytnutých prostriedkov v jeho sídle na základe jeho účtovnej evidencie do 5 rokov po ukončení rozpočtového roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá. Ďalej je povinný pri kontrolných akciách poskytnúť potrebnú súčinnosť.

8. Prijemca dotácie znáša v prípade nedodržania povinností stanovených vo VZN č. 2/2008 sankcie podľa zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. a zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z.n.p.

9. K vyúčtovaniu je prijemca povinný predložiť:

- kópiu bankového výpisu resp. ak bola dotácia vyplatená z pokladne Obecného úradu pokladničný doklad prijemcu dotácie, ktorá dokumentuje príjem a použitie poskytnutej dotácie,
- kópiu faktúry, ktorá musí obsahovať: číslo faktúry, názov dodávateľa, IČO, DIČ, deň vystavenia faktúry, formu úhrady, označenie dodávky, jej množstvo, celkovú cenu dodávky, pečiatku a podpis,
- kópiu výdavkového pokladničného dokladu, ktorá musí obsahovať: číslo dokladu, názov platiteľa, IČO, DIČ, dátum vystavenia dokladu, vyplatenú sumu slovom aj číslom, účel vyplatenia, podpis prijemcu, podpis vystavovateľa, poradové číslo, pod ktorým je výdavok zaúčtovaný v peňažnom denníku alebo v pokladničnej knihe, podpis schvaľovateľa dokladu,
- kópiu príjmového pokladničného dokladu, ktorá musí obsahovať: číslo dokladu, názov prijemcu, IČO, DIČ, názov vystavovateľa dokladu, IČO, DIČ, dátum vystavenia dokladu, prijatú sumu slovom aj písmom, účel príjmu, podpis vystavovateľa dokladu, podpis schvaľovateľa dokladu, podpis prijemcu, poradové číslo, pod ktorým je príjem zaúčtovaný v peňažnom denníku alebo v pokladničnej knihe,
- kópiu dokladu z registračnej pokladnice v prípade platby resp. nákupu v hotovosti.
- uviesť celkové náklady vynaložené na akciu a z nich podiel z poskytnutej dotácie v %.

10. Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Zlatná na Ostrove sa spisuje v troch vyhotoveniach, pričom jedno obdrží prijemca dotácie a dve vyhotovenia sú určené pre Obec Zlatná na Ostrove.

V Zlatnej na Ostrove, dňa 02.03.2015

.....  
Ing. Eva Varjúová  
starostka obce



Občianske združenie Mesto Mária

Zi  
K

.....  
podpis oprávnenej osoby  
za prijemcu