

# Z M L U V A

## o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu Obce Zlatná na Ostrove v roku 2026

Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie : 3/2026

uzavretá medzi

### Názov : Obec Zlatná na Ostrove

Sídlo : 946 12 Zlatná na Ostrove 184  
Zastúpená starostkou obce Ing. Evou Varjúovou  
IČO: 00 306 738  
DIČ: 20 21 035 775  
Bankové spojenie : ČSOB, a.s.  
Číslo účtu: IBAN: SK19 7500 0000 0040 2969 8252

ako poskytovateľ dotácie (ďalej iba "obec")

a

### Názov : Handball Zlatná na Ostrove

právna forma: občianske združenie  
zastúpené: Ing. Ján Pint  
Adresa: č. 851, 946 12 Zlatná na Ostrove  
IČO: 17641811  
DIČ: 2021015293  
Bankové spojenie: VÚB Komárno  
Číslo účtu: SK35 0200 0000 0000 2553 2142

ako príjemca dotácie (ďalej iba "príjemca")

Uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č. 2/2008, ktorým sa určuje postup poskytovania dotácií z rozpočtu obce túto

## Zmluvu o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu Obce Zlatná na Ostrove na I. polrok 2026

### I.

#### Predmet zmluvy

1. Obec v zmysle Uznesenia č. 28/2026-6.5 zo dňa 02.02.2026 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške : **13 276,70 EUR**, nasledovne:

P.č.	Názov	Výška poskytnutej dotácie v EUR
1.	Súťažné vklady: <ul style="list-style-type: none"><li>• ženy 930,- €</li><li>• dorky 100,- €</li><li>• ml.a st. žiačky 100,- €</li><li>• prípravka 50,- €</li></ul>	1 180,00
2.	Náklady na rozhodcov a delegátov	1 124,40
3.	Cestovné náklady - ženy	3 013,50

	Cestovné náklady – ml. a st. žiačky	3 185,70
	Cestovné náklady – minihádzaná U8-U10	400,00
	Cestovné náklady – prípravka	1 414,50
	Cestovné náklady – dorastenky	2 238,60
4.	Občerstvenie	120,00
5.	Ostatné (hádz.vosk, kanc. potreby, bank.popl.)	250,00
6.	Zdravotné zabezpečenie	350,00
<b>Spolu</b>		<b>13 276,70</b>

- Dotácia bude použitá na náklady spojené s realizáciou projektu „Projekt na dotáciu športového klubu Handball Zlatná na Ostrove na I. polrok 2026“. Dotáciu je nutné využiť v zmysle VZN č. 2/2008 – Poskytovanie dotácie z rozpočtu obce Zlatná na Ostrove.
- Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v odseku 1. tohto článku prijíma.

## II. Spôsob platby

Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu Obce Zlatná na Ostrove príjemcovi na základe tejto zmluvy jednorazovo.

## III. Iné dohodnuté podmienky

- Príjemca sa zaväzuje použiť finančnú dotáciu poskytnutú podľa článku I. odseku 1 tejto zmluvy na účely uvedené v článku I. odseku 2 tejto zmluvy.
- Obec Zlatná na Ostrove si vyhradzuje právo kontroly hospodárneho, efektívneho, účelného a účinného spôsobu využitia poskytnutých finančných prostriedkov.
- Príjemca, ktorý použije dotáciu na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný bezodkladne vrátiť dotáciu na účet Obce Zlatná na Ostrove.
- Príjemca, ktorý nepoužije dotáciu, resp. použije len časť z poskytnutej dotácie, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet Obce Zlatná na Ostrove do 15.júla 2026 a má zároveň povinnosť zaslať na Obec Zlatná na Ostrove avízo o vrátení nevyčerpaných finančných prostriedkov.
- Vyúčtovanie dotácie za I. polrok 2026 spolu s dokladmi je príjemca povinný predložiť najneskôr do 30 dní od uskutočnenia posledného majstrovského zápasu v I. polroku. Po prekontrolovaní správnosti vyúčtovania za I. polrok 2026, Obecné zastupiteľstvo rozhodne o schválení dotácie na II. polrok 2026.
- Nesprávne použitá dotácia sa musí vrátiť na účet Obce Zlatná na Ostrove.
- Príjemca sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, uvedie, že projekt bol realizovaný z finančných prostriedkov obce ( pri zúčtovaní dotácie vydokladovať).
- Príjemca dotácie je povinný umožniť vykonanie kontroly vynakladania poskytnutých prostriedkov v jeho sídle na základe jeho účtovnej evidencie do 5 rokov po ukončení rozpočtového roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá. Ďalej je povinný pri kontrolných akciách poskytnúť potrebnú súčinnosť.
- Príjemca dotácie znáša v prípade nedodržania povinností stanovených vo VZN č. 2/2008 sankcie podľa zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. a zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z.n.p.
- Dotáciu nie je možné použiť na:
  - úhradu miezd, platov a odmien,
  - nákup alkoholických a tabakových výrobkov,
  - refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,
  - splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
  - odmenu pre žiadateľa dotácie alebo inej osoby so spoluúčasťou žiadateľa,

- honoráre pre organizátorov akcií, projektov a podujatí,
- cestovné výdavky (jednotlivcom, organizátorom).

Pozn.: na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok.

11. K vyúčtovaniu je príjemca povinný predložiť:

- a. kópiu bankového výpisu resp. ak bola dotácia vyplatená z pokladne Obecného úradu pokladničný doklad príjemcu dotácie, ktorá dokumentuje príjem a použitie poskytnutej dotácie,
- b. kópiu faktúry, ktorá musí obsahovať: číslo faktúry, názov dodávateľa, IČO, DIČ, deň vystavenia faktúry, formu úhrady, označenie dodávky, jej množstvo, celkovú cenu dodávky, pečiatku a podpis,
- c. kópiu výdavkového pokladničného dokladu, ktorá musí obsahovať: číslo dokladu, názov platiteľa, IČO, DIČ, dátum vystavenia dokladu, vyplatenú sumu slovom aj číslom, účel vyplatenia, podpis príjemcu, podpis vystavovateľa, poradové číslo, pod ktorým je výdavok zaúčtovaný v peňažnom denníku alebo v pokladničnej knihe, podpis schvaľovateľa dokladu,
- d. kópiu príjmového pokladničného dokladu, ktorá musí obsahovať: číslo dokladu, názov príjemcu, IČO, DIČ, názov vystavovateľa dokladu, IČO, DIČ, dátum vystavenia dokladu, prijatú sumu slovom aj písmom, účel príjmu, podpis vystavovateľa dokladu, podpis schvaľovateľa dokladu, podpis príjemcu, poradové číslo, pod ktorým je príjem zaúčtovaný v peňažnom denníku alebo v pokladničnej knihe,
- e. kópiu dokladu z registračnej pokladnice v prípade platby resp. nákupu v hotovosti.
- f. uviesť celkové náklady vynaložené na akciu a z nich podiel z poskytnutej dotácie v %.

#### IV.

#### Záverečné ustanovenie

1. Príjemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Príjemca zodpovedá za to, že na realizáciu projektu zabezpečí všetky potrebné povolenia v súlade s platnými právnymi predpismi.
3. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Obce Zlatná na Ostrove, ktorým je internetová stránka Obce Zlatná na Ostrove, <https://www.obeczlatna.sk> a v Centrálnom registri zmlúv.
5. Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Zlatná na Ostrove sa spisuje v troch vyhotoveniach, pričom jedno obdrží príjemca dotácie a dve vyhotovenia sú určené pre Obec Zlatná na Ostrove.

V Zlatnej na Ostrove, dňa .....

.....  
Ing. Eva Varjúová  
starostka obce

.....  
podpis oprávnenej osoby  
za príjemcu